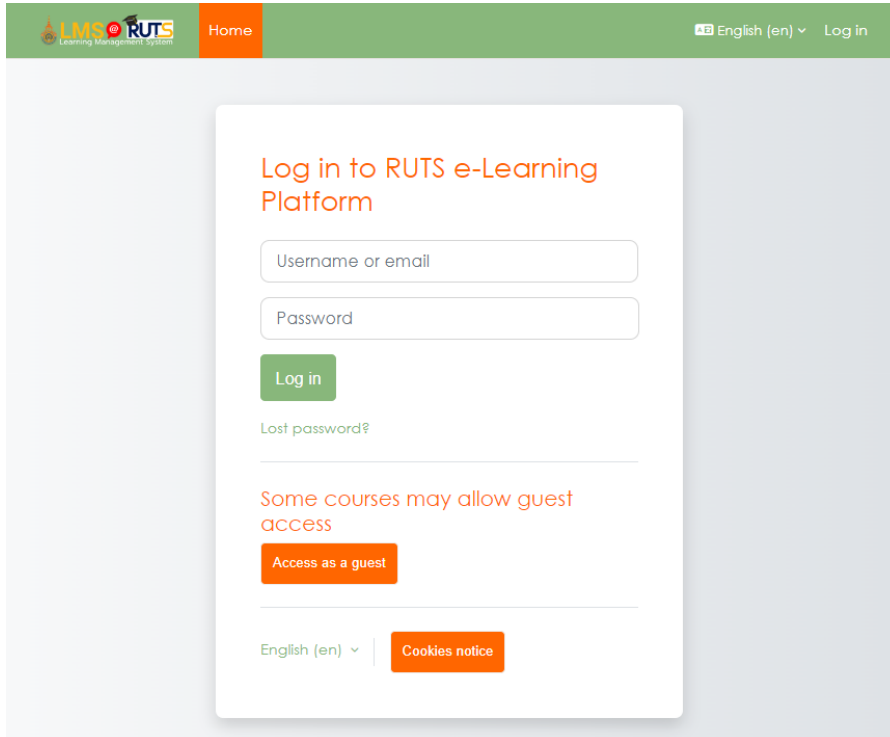


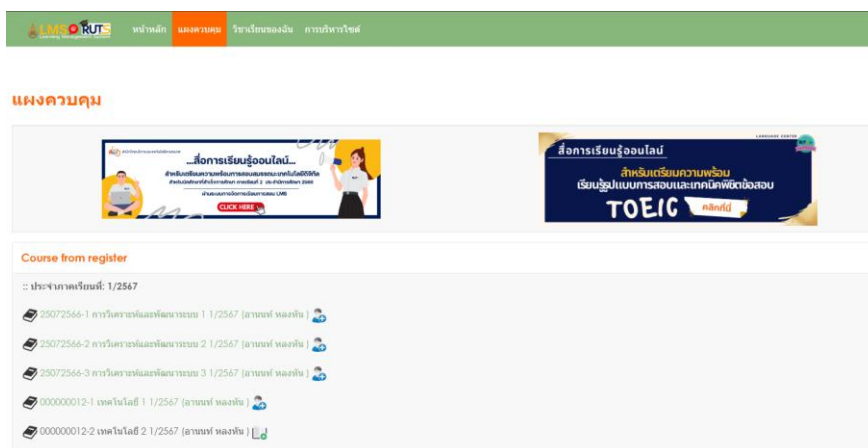
# ขั้นตอนการนำเข้ารายวิชา (Import)

การนำเข้าข้อมูลรายวิชา Import บนระบบการจัดการเรียนการสอน (LMS) ระบบใหม่

1. Log in <https://moodle.rmutsv.ac.th/>

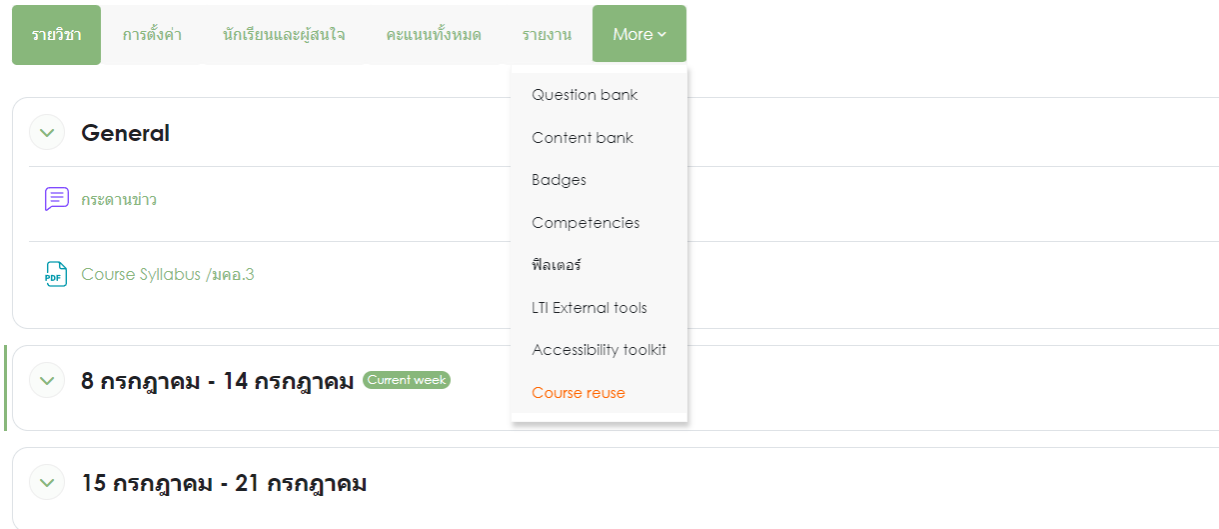


2. เลือกรายวิชาที่เปิดใหม่จากแถบเมนู “แผงควบคุม (Dashboard)” จากนั้นคลิกชื่อรายวิชาเพื่อเข้าสู่หน้าหลักของรายวิชา



1. คลิกแถบเมนูด้านบนของรายวิชา จากนั้นไปที่ More -> Course reuse

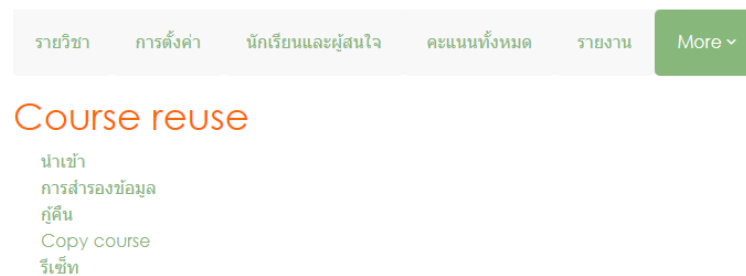
### 00000012-1 เทคโนโลยี 1 1/2567 (อานนท์ หลงหัน)



The screenshot shows a course management interface with a top navigation bar containing tabs: รายวิชา, การตั้งค่า, นักเรียนและผู้สนใจ, คะแนนทั้งหมด, รายงาน, and More. The 'More' dropdown menu is open, listing options: Question bank, Content bank, Badges, Competencies, พิลเดอร์, LTI External tools, Accessibility toolkit, and Course reuse (highlighted in orange). Below the navigation bar, the course content is organized into sections: General (containing กระดานข่าว and Course Syllabus /มคอ.3), 8 กรกฎาคม - 14 กรกฎาคม (Current week), and 15 กรกฎาคม - 21 กรกฎาคม.

3. เลือกเมนู “นำเข้า (Import)”

### 00000012-1 เทคโนโลยี 1 1/2567 (อานนท์ หลงหัน)



The screenshot shows the 'Course reuse' menu, which is a dropdown from the 'More' button. The menu items are: นำเข้า, การสำรองข้อมูล, คู่คืน, Copy course, and รีเซ็ต.

#### 4. ค้นหารายวิชาเก่า จากนั้นเลือกรายวิชาที่ต้องการเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในเทอมปัจจุบัน (Course reuse)

1. Course selection ▶ 2. Initial settings ▶ 3. Schema settings ▶ 4. Confirmation and review ▶ 5. Perform import ▶ 6. Complete

### พบรายวิชาที่ต้องการนำเข้า

Select a course

Total courses: 1

ชื่อย่อยรายวิชา

25072566-8 การวิเคราะห์และพัฒนาระบบ 1 3/2566 (อานนท์ หลงหัน)

25072566-8

#### 5. เลือกข้อมูลที่ต้องการนำเข้า

Import items from other courses, such as activities, blocks or calendar events. No user data will be imported.

1. Course selection ▶ 2. **Initial settings** ▶ 3. Schema settings ▶ 4. Confirmation and review ▶ 5. Perform import ▶ 6. Complete

### Import settings

Include permission overrides

Include activities and resources

Include blocks

Include files

Include filters

Include calendar events

Include question bank

Include groups and groupings

Include competencies

Include custom fields

Include content bank content

Include legacy course files

## 6. ยืนยันการนำเข้าข้อมูลจากรายวิชาเดิมที่จะนำไปใช้งานในรายวิชาที่เปิดใหม่ของเทอมปัจจุบันอีกครั้ง จากนั้นกดปุ่ม “Next”

Import items from other courses, such as activities, blocks or calendar events. No user data will be imported.

1. Course selection ▶ 2. Initial settings ▶ 3. **Schema settings** ▶ 4. Confirmation and review ▶ 5. Perform import ▶ 6. Complete

Include:


เลือก  
ทั้งหมด / ไม่มี (Show type options)

General

กระดานข่าว 

Course Syllabus / มคอ.3 

Topic 1

การบ้าน 

ส่งการบ้าน 2 

## 7. กดปุ่ม “Perform import” เพื่อเริ่มดำเนินการนำเข้าข้อมูลสู่รายวิชาที่เปิดใหม่


1. Course selection ▶ 2. Initial settings ▶ 3. Schema settings ▶ 4. **Confirmation and review** ▶ 5. Perform Import ▶ 6. Complete


Import settings

Include permission overrides	✗
Include activities and resources	✓
Include blocks	✓
Include files	✓
Include filters	✓
Include calendar events	✗
Include question bank	✓
Include groups and groupings	✗
Include competencies	✗
Include custom fields	✓
Include content bank content	✓
Include legacy course files	✓

Included items:

General ✓

กระดานข่าว  ✓

Course Syllabus / มคอ.3  ✓

Previous

ยกเลิก

Perform import

8. รอกการดำเนินการนำเข้าจากระบบจนกว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้น แล้วกดปุ่ม “**ขั้นต่อไป**” เพื่อเข้าสู่หน้าหลักของรายวิชา

**00000012-1 เทคโนโลยี 1 1/2567 (อานนท์ หลงหัน)**

[นำเข้า](#)

Import items from other courses, such as activities, blocks or calendar events. No user data will be imported.

1. Course selection ▶ 2. Initial settings ▶ 3. Schema settings ▶ 4. Confirmation and review ▶ **5. Perform import** ▶ 6. Complete

1 วินาที 99.9%

**00000012-1 เทคโนโลยี 1 1/2567 (อานนท์ หลงหัน)**

[รายวิชา](#) [การตั้งค่า](#) [นักเรียนและผู้สนใจ](#) [คะแนนทั้งหมด](#) [รายงาน](#) [More](#)

[นำเข้า](#)

Import items from other courses, such as activities, blocks or calendar events. No user data will be imported.

1. Course selection ▶ 2. Initial settings ▶ 3. Schema settings ▶ 4. Confirmation and review ▶ 5. Perform import ▶ **6. Complete**

Import complete. Click continue to return to the course.

[ขั้นต่อไป](#)